

**La Communauté de communes recrute
pour JUILLET et AOÛT 2022
des agents de collecte des déchets ménagers
en CDD de droit public**

Mission

L'agent affecté à la collecte des déchets ménagers et assimilés travaille au sein d'une équipe constituée d'un chauffeur et d'un ou deux ripeurs selon le planning (ramassage des ordures ménagères, des encombrants, du tri sélectif et des dépôts sauvages).

Savoir-être : savoir travailler en équipe, être dynamique, ponctuel, poli et discret.

Savoir-faire :

Collecte des déchets ménagers et assimilés

Rouler les conteneurs et les charger sur le lève-conteneur

Remettre les conteneurs en lieu et place,

Déblayer et nettoyer la chaussée en cas de déversement.

Vigilance sur les risques liés à la circulation, à la collecte ou au déchargement

Respecter l'ordre de collecte et le planning prévu,

Respecter les usagers et éviter les nuisances sonores, etc.

Assister et guider le chauffeur dans ses manœuvres

Mettre en œuvre les consignes de sécurité et prévenir les risques liés à la circulation et aux manœuvres du véhicule,

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité des risques liés à la manipulation des déchets

Vérification des déchets collectés et signalement des dépôts sauvages

Effectuer un contrôle visuel des déchets collectés et signaler toute anomalie au chauffeur

Contraintes et difficultés spécifiques :

CDD du 4 juillet au 2 septembre 2022

Horaires : **35 heures hebdomadaires du lundi au vendredi de 5 h 30 à 12 h 30**, le samedi ou un jour férié situé en semaine pourra être travaillé selon les besoins et rémunéré en heures supplémentaires.

Travail en extérieur,

Port des équipements de protection individuelle (chaussures, gants...),

Station debout prolongée et manipulation de charges

Le vaccin du tétanos est recommandé

Permis B souhaitable

Informations complémentaires

La rémunération mensuelle brute est de **1649.47 €** pour **une durée de travail de 35 heures hebdomadaires**

Lieu de travail : quai de transfert des déchets ménagers à Montauroux (Quartier Fondurane)

Dépôt des candidatures avant le 29 mai 2022 :

CV et lettre de motivation à adresser :

- Soit par courrier : Service des Ressources Humaines - Communauté de communes du Pays de Fayence – Mas de Tassy – 1849 RD 19 – CS 80106 – 83440 TOURRETTES
- Soit par courriel : rh@cc-paysdefayence.fr